

УТВЕРЖДЕН приказом
Директора ООО «Тульская ТК»
№ 1706/11-19 от 17.06.2019г.

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работника Общества с ограниченной ответственностью
«Тульская транспортная компания»**

I. Общие положения

В развитии общества с ограниченной ответственностью «Тульская транспортная компания» (далее – Общество), а также в укреплении той позиции, которую оно занимает в деловом сообществе, важную роль играют профессионализм руководства и работников Общества. Общество исходит из того, что при любых обстоятельствах деятельность и поведение работника должны соответствовать высоким профессиональным стандартам и общепринятым моральным ценностям.

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работника Общества с ограниченной ответственностью «Тульская транспортная компания» (далее - Кодекс) устанавливает основные принципы и правила служебного поведения, а также этические правила, которыми надлежит руководствоваться всем работникам Общества, независимо от занимаемой должности.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Целью Кодекса является определение этических норм и установление правил служебного поведения, повышение эффективности выполнения работниками Общества своих должностных обязанностей, создание благоприятной внутренней атмосферы в трудовом коллективе Общества, основанной на взаимоуважении и доверии и содействующей достижению стратегических целей Общества.

1.4. Гражданину Российской Федерации при приеме на работу в Общество необходимо ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности, а каждому работнику Общества принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

II. Основные принципы профессиональной этики работника Общества

Работник Общества, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, должен руководствоваться следующими принципами:

- законность, соблюдение нормативных, правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества;
- лояльность к Обществу;
- ориентированность на достижение стратегических целей Общества;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- инициативность и активность при исполнении должностных обязанностей;
- дисциплинированность и ответственность;
- эффективный внутренний контроль;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- объективность и честность при принятии решений;
- оказание содействия молодым работникам Общества и уважение его ветеранов.

III. Общие принципы и правила поведения работника Общества

3.1. *Работник Общества, ориентируясь на реализацию стратегических целей Общества и создание положительного имиджа Общества, в своей профессиональной деятельности должен:*

- отстаивать права и интересы Общества;
- осуществлять свою трудовую деятельность с учетом приоритета интересов Российской Федерации и интересов Общества над интересами других лиц в рамках действующего законодательства;
- не принимать участие в действиях (не допускать бездействия), которые могут повлечь за собой дискредитацию Общества, вызвать конфликт интересов или нанести ущерб Обществу и/или его репутации;
- соблюдать условия заключенного с ним трудового договора;
- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, не преследовать личный интерес и быть беспристрастным при подготовке и/или принятии решений, руководствуясь только интересами Общества;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально-техническими и другими ресурсами Общества;
- не допускать дискриминационного отношения к гражданам по политическим, религиозным, национальным, расовым и иным мотивам;
- по мере возможности избегать и предотвращать конфликтные ситуации в коллективе, а при попадании в конфликтную ситуацию

соблюдать достойное поведение и предпринимать действия к урегулированию конфликта;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Общества и его отдельных работников, если это не входит в обязанности работника, соблюдать установленные в Обществе правила публичных выступлений;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника Общества политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;

- не разглашать информацию, содержащую государственную тайну и коммерческую тайну Общества, персональные данные других работников Общества.

3.2. Конфликт интересов

Под конфликтом интересов в настоящем Кодексе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

В целях недопущения возникновения конфликта интересов в сферах деятельности Общества, осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работник Общества обязан:

- воздерживаться от совершения действий (бездействия) и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- уведомлять своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

- учитывать, что предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника Общества, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- знать, что непринятие работником, являющегося стороной конфликта интересов, а так же руководителем, которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим за собой применение к ним мер дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности.

Руководитель, если ему стало известно о возникновении у работника Общества личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, обязан принять исчерпывающие меры к предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Работник Общества, который не может дать оценку, имеются ли или могут ли возникнуть в конкретной сложившейся или возможной ситуации признаки нарушения им требований о недопущении и/или урегулировании конфликта, вправе обратиться за разъяснениями к лицу, назначенному ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Обществе.

3.3. Работник Общества, осознавая общественную опасность коррупции, обязан:

- не допускать поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намеки) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в Обществе;

в обязательном порядке уведомлять лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Обществе.

- , органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, а также лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Обществе о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в Обществе;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- уведомлять в письменном виде в свободной форме непосредственного руководителя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

3.4. Работник Общества при взаимодействии с третьими лицами призван:

- стремиться к объективности в оценке конкурентов, их товаров и услуг и не использовать влияние Общества в личных целях;

- проявлять внимание и осмотрительность и удостовериться в том, что его отношения с третьими лицами не будут представлять угрозу для репутации Общества;

- в ходе переговоров с представителями внешних организаций, в том числе зарубежных, уполномоченным на это работникам Общества последовательно отстаивать интересы Общества, проявляя при обсуждении возникающих проблем доброжелательность и конструктивность;
- не допускать использование в ходе переговоров недостоверной или заведомо ложной информации, в том числе в целях достижения успеха;
- при получении конкретного предложения о работе по совместительству (либо об обучении, осуществляемом не по направлению Общества), убедиться, что такая работа (обучение) не приведет к конфликту интересов (реальному или потенциальному) с Обществом и принять окончательное решение только по согласованию со своим непосредственным руководителем.

3.5. Работник Общества, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Общества, обязан:

- быть для подчиненных образцом профессионализма, безупречной репутации, объективности, доброжелательности, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- содействовать установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата, направленного на реализацию подчиненными своего потенциала;
- принимать меры по предупреждению коррупции, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- рационально делегировать полномочия;
- осуществлять подбор и обеспечение должностного и карьерного роста работников, способствующих достижению Обществом его стратегических целей, а также создавать условия для обучения и повышения профессиональной квалификации подчиненных.

3.6. Подарки и вознаграждения

Работник Общества вправе получать и дарить подарки в случае, если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Общества, и соответствует деловому этикету.

Получение подарка не должно подразумевать возникновение у работника Общества каких-либо обязательств перед дарителем, связанных с исполнением работником Общества своих трудовых обязанностей.

Работник Общества, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен отказаться от них

и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

В случае получения подарка (за исключением подарка от Общества), стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, работником Общества в связи с протокольными мероприятиями, исполнением служебных обязанностей, он в установленном порядке информирует лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Обществе и передает указанный подарок по акту в распоряжение Общества с сохранением возможности его выкупа, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Общества.

IV. Этические правила

4.1. В служебном поведении работнику Общества необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. Работник Общества обязан:

- соблюдать общепринятые этические нормы и правила делового поведения, быть вежливым, доброжелательным, корректным, принципиальным, внимательным, проявлять терпимость и непредвзятость в общении с коллегами, работниками других организаций и прочими лицами;
- способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений, отношений партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества друг с другом;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;
- стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни;
- избегать личных и финансовых связей, способных нанести ущерб его чести и достоинству, репутации Общества;
- не допускать необоснованной критики имеющихся недостатков в работе коллег; критика должна быть объективной, взвешенной принципиальной.

4.3. При исполнении трудовых обязанностей работнику Общества следует не допускать:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, исходя из политических или религиозных предпочтений, рода занятий и иных имеющихся различий;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.4. Работник Общества призван:

- стремиться к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний;

- соответствовать общепринятому деловому стилю внешнего вида, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность, разумную достаточность в использовании косметики, ювелирных изделий и иных украшений.

V. Ответственность за нарушение требований Кодекса

Нарушение работником Общества положений Кодекса подлежит моральному осуждению на собрании трудового коллектива, в котором могут принимать участие заинтересованные представители других структурных подразделений и первичной профсоюзной организации Общества.

За нарушение положений настоящего Кодекса к работнику Общества могут быть применены следующие меры воздействия:

- устное замечание, порицание;
- предупреждение о недопустимости неэтичного поведения;
- требование о публичном извинении.

При этом работнику могут быть даны рекомендации по изменению поведения в соответствии с принципами, установленными настоящим Кодексом.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Общества мер юридической ответственности.

Соблюдение работником Общества положений Кодекса учитывается при выдвижении на вышестоящие должности, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.

Помощник директора
- уполномоченное лицо по ПК
«17» июня 2019 года

И.А. Балов